

## Merkblatt zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten nach Art. 13 Abs. 1 DSGVO

### - Bewerbungsverfahren -

A) Verantwortliche Stelle  
Amt Büchen - Die Amtsdirektorin  
Amtsplatz 1  
21514 Büchen  
Tel. 04155-8009-0  
E-Mail: [info@amt-buechen.de](mailto:info@amt-buechen.de)  
Website: [www.amt-buechen.eu](http://www.amt-buechen.eu)

B) Datenschutzbeauftragter  
Kreis Herzogtum Lauenburg  
Datenschutzbeauftragter  
Barlachstraße 2, 23909 Ratzeburg  
Tel.: 04541 / 888-480  
E-Mail : [datenschutz@kreis-rz.de](mailto:datenschutz@kreis-rz.de)  
Website: [www.kreis-rz.de](http://www.kreis-rz.de)

Datenschutz und der Schutz Ihrer personenbezogenen Daten hat für uns oberste Priorität. Wir informieren Sie mit diesem Merkblatt über die Datenerhebung gemäß Art. 13 EU Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten in unserer Verwaltung wie nachstehend:

1) Der Zweck der Erhebung Ihrer personenbezogenen Daten besteht in der Auswahl eines geeigneten Mitarbeiters (m/w/d) im Rahmen eines Stellenbesetzungsverfahrens. Durch die Abgabe der Bewerbung erfolgt die Einwilligung zur Datenverarbeitung gem. Art. 6 Abs. 1a DSGVO. Die Einwilligung gilt ausschließlich für den Bewerbungsprozess.

2) Die Verarbeitung der Bewerbungsdaten ist für die Wahrung der Interessen der verantwortlichen Stelle erforderlich (Art. 6 Abs. 1f DSGVO).

3) Ihre personenbezogenen Daten werden weitergegeben an die Beteiligten im jeweiligen Auswahlverfahren, zum Beispiel:

- Die Personalverwaltung
- Vertreter/innen des entsprechenden Fachbereichs / Vorgesetzte
- Der Personalrat (soweit vorhanden auch Schwerbehindertenvertretung und ggf. die Jugend- und Auszubildendenvertretung
- Die Gleichstellungsbeauftragte
- Im Bedarfsfall: Politische Gremien
- Im Rahmen von Assessment Center (AC): ggf. Beteiligung externer Berater/innen

4) Die Bereitstellung Ihrer persönlichen Daten ist für eine Auswahlentscheidung notwendig. Sollten Sie notwendige Informationen nicht bereitstellen wollen, kann Ihre Bewerbung im Bewerbungsverfahren nicht berücksichtigt werden.

5) Es findet keine Übermittlung ins Ausland statt.

6) Die elektronisch übermittelten Daten (Bewerbungsunterlagen) werden nach Abschluss des Bewerbungsprozesses max. 6 Monate gespeichert und anschließend gelöscht; in Papierform eingereichte Bewerbungsunterlagen werden der hauseigenen Aktenvernichtung zugeführt.

7) Sie haben das Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Widerspruch gegen die Verarbeitung sowie Datenübertragbarkeit gem. Art. 15 - 21 DSGVO.

8) Ihre Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden. Bis zum Zeitpunkt des Widerrufs bleibt die Datenverarbeitung rechtmäßig bestehen.

9) Gem. Art. 77 DSGVO haben Sie das Recht, sich bei rechtswidriger Verarbeitung Ihrer Daten bei einer Datenschutz-Aufsichtsbehörde zu beschweren. In Schleswig-Holstein ist dies das Unabhängige Landeszentrum für Datenschutz (ULD) in Schleswig-Holstein, Holstenstraße 98, 24103 Kiel, Tel.: 0431 / 988 – 1200, E-Mail: [mail@datenschutzzentrum.de](mailto:mail@datenschutzzentrum.de). Bevor Sie sich mit einer Beschwerde an die zuständige Aufsichtsbehörde wenden, möchten wir Sie jedoch bitten, diese Angelegenheit zunächst mit unserem Datenschutzbeauftragten zu klären.

10) Es finden keine automatisierten Entscheidungsfindungen nach Art. 22 DSGVO oder andere Profiling Maßnahmen nach Art 4 DSGVO statt.